

FORMULARIO 01

ETIQUETA DEL SOBRE MANILA

Nombres y Apellidos del Postulante:

.....

Nivel Ocupacional al que Postula:

.....

Unidad Operativa:

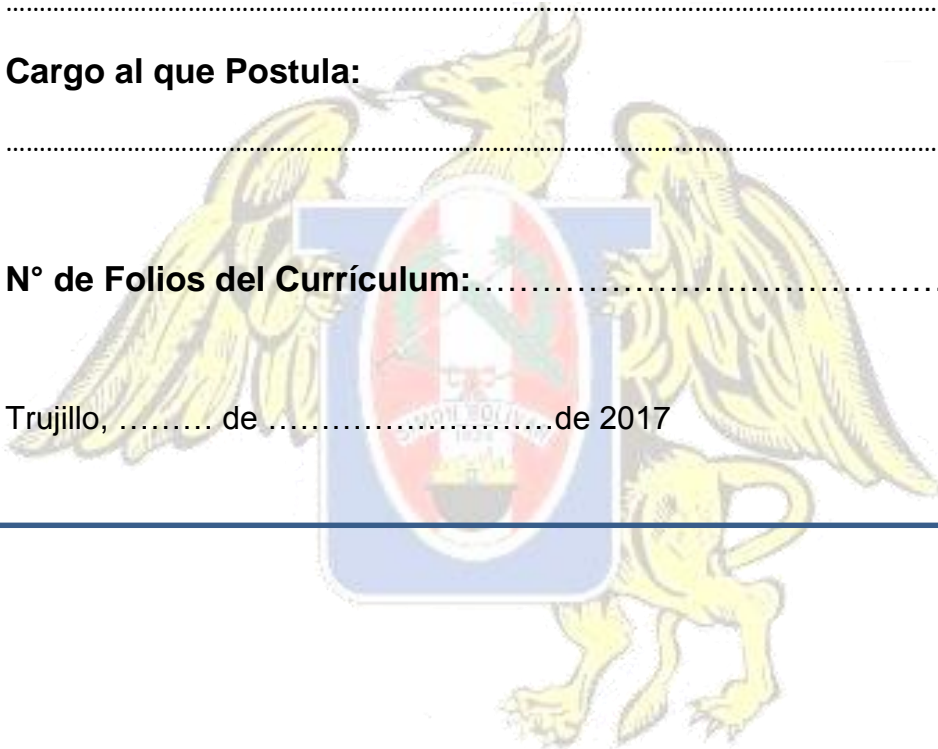
.....

Cargo al que Postula:

.....

N° de Folios del Currículum:.....

Trujillo, de de 2017



FORMULARIO 02

SOLICITUD DE POSTULANTE AL PROCESO DE SELECCIÓN UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO

Yo,.....,
con documento nacional de identidad N°, con domicilio
en....., estado
civil....., con teléfono....., correo
electrónico....., solicito mi participación como
postulante en el proceso de selección para la Contratación Administrativa de
Servicios de....., en el nivel
ocupacional....., en la unidad
operativa....., regulado por
el Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento aprobado por Decreto
Supremo N° 075-2008-PCM, para lo cual adjunto lo siguiente:

1. Declaración Jurada del Postulante (Anexo N°).
2. Currículum Vitae debidamente documentado (foliado y firmado).
3. Copia simple de mi Documento Nacional de Identidad.

POR TANTO,

A Usted pido señor Gerente de Recursos Humanos, acceder a mi solicitud.

Trujillo,de.....de 2017

.....

FORMULARIO 03

DECLARACIÓN JURADA DEL POSTULANTE

Yo,.....,con documento nacional de identidad N°....., con domicilio en....., Provincia....., Departamento....., Estado Civil....., con Teléfono....., declaro bajo juramento:

1. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, salvo por función docente o por ser miembros únicamente de un órgano colegiado.
2. No tener impedimento legal para ser contratado por el Estado.
3. No estar sancionado ni inhabilitado administrativamente o judicialmente para contratar con el Estado.
4. No tener impedimento para ser postor o contratista, conforme a lo establecido en el marco normativo que regula las contrataciones y adquisiciones del Estado.
5. No tener antecedentes penales, judiciales y policiales.
6. No tener parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y/o segundo de afinidad y/o por razón de matrimonio, con funcionarios que gozan de facultad de nombramiento y/o contratación de personal o que tengan ingerencia directa o indirecta en el proceso de selección de personal de la UNT.
7. No contar con proceso judicial vigente en contra de la UNT.
8. Que soy responsable de la veracidad de todo lo contenido en mi currículum vitae y que los documentos que lo sustentan son verdaderos; de no ser así, me sujeto a las disposiciones legales correspondientes.
9. Cumplir con los requisitos mínimos señalados en la convocatoria correspondiente.
10. No he ofrecido u otorgado, no ofreceré ni otorgaré ya sea directa o indirectamente a través de terceros, ningún pago o beneficio indebido o cualquier otra ventaja inadecuada, a funcionario público alguno, o sus familiares o socios comerciales a fin de obtener el objeto de la presente convocatoria. Asimismo, confirmo no haber celebrado o celebrar acuerdos formales o tácticos, entre los postulantes o con terceros con el fin de establecer prácticas restrictivas de la libre competencia.
11. Que me someto a las sanciones contenidas en la Ley de Procedimiento Administrativo General Ley N° 27444.

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas y de ley.

Lugar y fecha:

Firma.....